



COMUNE DI MANDELLO DEL LARIO (LC)

CAP 23826 Piazza L. da Vinci n. 6 - tel. 0341708111 - fax 0341700337

e.mail info@mandellolario.it - pec comune.mandellolario@pec.regione.lombardia.it

C.F. P.I. 00629950130 - sito www.mandellolario.it

Prot. 5744/II/1

Mandello del Lario, 16 marzo 2026

RELAZIONE DI FINE MANDATO ANNI 2020/2026

(art. 4 D.Lgs. n. 149 del 06/09/2011)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17 e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" come modificato, con decorrenza dal 06/05/2014, dalla Legge n. 68/2014, per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema ed esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e del Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti e pubblicata sul sito istituzionale del comune.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico degli adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e da questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguente della legge n. 266 del 2005. Pertanto i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

PARTE I - DATI GENERALI

1.1 Popolazione residente al 31 dicembre

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Popolazione all'1/1	10.230	10.129	10.075	9.974	9.939	9.949
Nati	49	54	48	57	52	52
Morti	167	122	184	136	106	142
Saldo naturale	-118	-68	-136	-79	-54	-90
Immigrati	243	255	274	315	286	259
Emigrati	226	241	239	271	222	257
Saldo migratorio	17	14	35	44	64	2
Popolazione al 31/12	10.129	10.075	9.974	9.939	9.949	9.861

1.2 Organi politici

Alla scadenza del mandato gli organi politici erano così composti:

GIUNTA			
Carica	Nominativo	Competenze	In carica dal
Sindaco	Riccardo FASOLI		22/09/2020
Vice-sindaco	Andrea TAGLIAFERRI	lavori pubblici - servizi cimiteriali - servizi manutentivi - patrimonio - ecologia	30/09/2020
Assessore	Silvia NESSI	commercio – turismo	30/09/2020
Assessore	Guido ZUCCHI	servizi sociali	30/09/2020
Assessore	Doriana PACHERA	cultura – istruzione - pari opportunità	30/09/2020
Assessore	Sergio GATTI	sport – sicurezza	30/09/2020

CONSIGLIO COMUNALE.

CONSIGLIO		
Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente	Riccardo FASOLI	22/09/2020
Consigliere	Silvia NESSI	22/09/2020
Consigliere	Franco CURIONI	22/09/2020
Consigliere	Andrea TAGLIAFERRI	22/09/2020
Consigliere	Sergio GATTI	22/09/2020
Consigliere	Germana GADDI	22/09/2020
Consigliere	Patrizio SIBELLA	22/09/2020
Consigliere	Doriana PACHERA	22/09/2020
Consigliere	Francesca VENINI	22/09/2020
Consigliere	Igor AMADORI	22/09/2020
Consigliere	Guido ZUCCHI	22/09/2020
Consigliere	Luisella ALIPRANDI	22/09/2020
Consigliere	Giuseppe VALSECCHI	22/09/2020
Consigliere	Andrea GILARDONI	22/09/2020
Consigliere	Valentina CONCA	22/09/2020
Consigliere	Franco CORTI	30/09/2021
Consigliere	Lafranconi Dario	30/04/2024

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma

	2020	2025
Segretario	1	1
Dirigenti	-	-
Posizioni organizzative	7	7
Totale personale dipendente*	50	52

*comprensivo delle posizioni organizzative

Il personale è suddiviso nelle seguenti strutture, con a capo una posizione organizzativa:

Struttura I – Servizi sociali e culturali

Struttura II – Demografia e servizi ai cittadini - Turismo

Struttura III – Territorio e ambiente

Struttura IV – Ragioneria e contabilità

Struttura V – Servizi tributari

Struttura VI – Polizia Locale

Struttura VII – Edilizia privata ed urbanistica

1.4 Condizione giuridica dell'Ente

L'ente nel periodo di mandato non è stato commissariato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUOEL.

1.5. Condizione finanziaria dell'Ente

L'ente nel periodo di mandato non ha dichiarato il dissesto finanziario, ai sensi dell'art. 244 del TUOEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis e non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter, 243 – quinquies del TUOEL e/o al contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

1.6 Situazione di contesto interno/esterno

I principali servizi comunali sono gestiti attraverso le seguenti modalità:

Servizio	Modalità di gestione	Soggetto gestore
Servizio di tesoreria comunale	Appalto	Banca Popolare di Sondrio
Servizio mensa scolastica	Appalto	Sodexo spa
Servizio trasporto scolastico	Appalto	
Servizio raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti urbani	Affidamento in house	Silea spa
Servizio idrico integrato	Affidamento tramite ATO a società partecipata	Lario Reti Holding spa
Parcometri	Gestione diretta	Polizia locale
Impianti illuminazione pubblica	Appalto	City Green Light srl
Servizi sociali	Affidamento in coprogettazione	Cooperativa Consolida
CFPP	Accordo di programma	Comune di Lecco
Impianti sportivi	Convenzione	ASD Polisportiva Mandello
Lido comunale	Convenzione	Canottieri Moto Guzzi

1.7 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL)

Nel periodo di mandato e, pertanto, relativamente ai rendiconti dall'anno 2020 all'anno 2025, i parametri obiettivi di deficitarietà strutturale hanno sempre presentato risultati negativi.

Dal rendiconto della gestione 2024 (ultimo consuntivo approvato) non risultano parametri obiettivi di deficitarietà strutturale positivi.

PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO

2.1 Attività Normativa

Nel quinquennio 2020/2025, nell'ambito della propria autonomia normativa esercitata ai sensi dell'articolo 17 della Costituzione e dell'articolo 7 del TUEL, il Comune di Mandello del Lario ha adottato o modificato alcuni regolamenti comunali al fine di adeguare la gestione dei servizi comunali alle modifiche normative intervenute nel tempo.

Il Consiglio Comunale ha adottato i seguenti nuovi regolamenti e le seguenti modifiche ai regolamenti esistenti:

- NUOVO REGOLAMENTO PER LA TENUTA DEL REGISTRO COMUNALE DELLE DISPOSIZIONI ANTICIPATE DI TRATTAMENTO (DAT) – Deliberazione del Consiglio Comunale n. 59 del 28/12/2020;
- REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE E DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE, DESTINATI A MERCATI REALIZZATI ANCHE IN STRUTTURE ATTREZZATE. LEGGE 160/2019. - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 28/12/2020;
- REGOLAMENTO PER LA CELEBRAZIONE DEI MATRIMONI E UNIONI CIVILI PRESSO LE SEDI COMUNALI - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 25 del 30/06/2021;
- REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA RIFIUTI – TARI - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 30/06/2021;
- NUOVO REGOLAMENTO DI POLIZIA MORTUARIA - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 29/07/2021;
- ADEGUAMENTO DEL REGOLAMENTO PER L'IMPOSTA DI SOGGIORNO ALL'ARTICOLO 180 DEL D.L. 34/2020, CONVERTITO NELLA LEGGE N.77/2020. APPROVAZIONE NUOVO TESTO. - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 30/09/2021;
- REGOLAMENTO DISCIPLINANTE L'INSTALLAZIONE DEI DEHORS E DEI CHIOSCHI - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 30/09/2021;
- REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE E L'UTILIZZO DI SALE E PALESTRE COMUNALI - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 62 del 20/12/2021;
- MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF (IMPOSTA SUL REDDITO DELLE PERSONE FISICHE) - DETERMINAZIONE DELLE ALIQUOTE. - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 9 del 30/03/2022;
- REGOLAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI E DELLE PRESTAZIONI DI SERVIZI IN CAMPO SOCIALE ED EDUCATIVO - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 12 del 30/03/2022;
- MODIFICA REGOLAMENTO PER L'ATTRIBUZIONE DELLE CIVICHE BENEMERENZE - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 27 del 27/07/2022;
- REGOLAMENTO DI COMPENSAZIONE TRA CREDITI E DEBITI NELL'AMBITO DELLE ENTRATE COMUNALI. - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 38 del 28/09/2022;
- REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DELLA VIDEO SORVEGLIANZA URBANA INTEGRATA SUL TERRITORIO COMUNALE. - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 21/12/2022;
- MODIFICA REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE E LA DISCIPLINA DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE DI CONCESSIONE, AUTORIZZAZIONE O ESPOSIZIONE PUBBLICITARIA. - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 21/12/2022;
- MODIFICA REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL CANONE DI CONCESSIONE PER L'OCCUPAZIONE DELLE AREE E DEGLI SPAZI APPARTENENTI AL DEMANIO O AL PATRIMONIO INDISPONIBILE, DESTINATI A MERCATI REALIZZATI ANCHE IN STRUTTURE ATTREZZATE. - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 21/12/2022;
- REGOLAMENTO COMUNALE PER LA GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 15/03/2023;
- REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 27/04/2023;
- MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI – TARI. - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 20 del 27/04/2023;
- REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELL' ATTIVITA' DI VOLONTARIATO - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 27/09/2023;
- MODIFICA REGOLAMENTO PER LA CONCESSIONE E UTILIZZO DI SALE E PALESTRE COMUNALI - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 27/09/2023;
- REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELL'ATTIVITA' DI VOLONTARIATO CIVICO- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 16/11/2023;

- NUOVO REGOLAMENTO DEL GRUPPO COMUNALE DI VOLONTARI DELLA PROTEZIONE CIVILE - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 18/12/2023;
- MODIFICA DEL REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLA TASSA SUI RIFIUTI – TARI - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 29/02/2024;
- REGOLAMENTO DI UTILIZZO CINEMA TEATRO COMUNALE FABRIZIO DE ANDRÈ. - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 30/04/2024;
- REGOLAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI E DELLE PRESTAZIONI DI SERVIZI IN CAMPO SOCIALE ED EDUCATIVO: MODIFICHE. - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 30/04/2024;
- MODIFICA DEL REGOLAMENTO PER L'ATTRIBUZIONE DELLE CIVICHE BENEMERENZE - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 16/12/2024;
- MODIFICHE AL REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DELL'ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF - DETERMINAZIONE DELLE ALIQUOTE PER L'ANNO 2025 - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 27/02/2025;
- REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEI SERVIZI DI TRASPORTO PUBBLICO NON DI LINEA DI NOLEGGIO CON CONDUCENTE A MEZZO NATANTE. - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 8 del 27/02/2025;
- MODIFICA ART. 40 DEL REGOLAMENTO PER IL COMMERCIO SULLE AREE PUBBLICHE APPROVATO CON DELIBERAZIONE DI C.C. N. 58 DEL 28/11/2016 E S.M.I - Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 23/04/2025

La Giunta Comunale ha adottato i seguenti nuovi regolamenti e le seguenti modifiche ai regolamenti esistenti:

- REGOLAMENTO COMUNALE PER LA DISCIPLINA DEL LAVORO AGILE (SMART WORKING) PER IL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMUNE DI MANDELLO DEL LARIO.- Deliberazione della Giunta Comunale n. 106 del 28/10/2020;
- REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ISTITUZIONE ED IL FUNZIONAMENTO DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITÀ, LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DEI LAVORATORI E LA TUTELA CONTRO LE DISCRIMINAZIONI- Deliberazione della Giunta Comunale n. 109 del 04/11/2020;
- REGOLAMENTO COMUNALE PER LA PUBBLICAZIONE DEI DATI ON LINE. - Deliberazione della Giunta Comunale n. 110 del 04/11/2020;
- REGOLAMENTO PER IL COMMERCIO SU AREE PUBBLICHE. LINEE GUIDA IN MATERIA DI SPUNTA. - Deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 17/03/2021;
- REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DEL SISTEMA DI MISURAZIONE, VALUTAZIONE E TRASPARENZA DELLA PERFORMANCE.- Deliberazione della Giunta Comunale n. 126 del 15/09/2021;
- REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DELLA GIUNTA COMUNALE IN MODALITÀ TELEMATICA. Deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 13/04/2022;
- MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE DI ORGANIZZAZIONE E STRUMENTI OPERATIVI. - Deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 08/02/2023;
- MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE DI ORGANIZZAZIONE E STRUMENTI OPERATIVI. - Deliberazione della Giunta Comunale n. 92 del 24/05/2023;
- NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACCESSO AGLI IMPIEGHI NELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE. - Deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 09/08/2023;
- REGOLAMENTO COMUNALE PER LO SVOLGIMENTO DEGLI INCARICHI ESTERNI AL PERSONALE DIPENDENTE. - Deliberazione della Giunta Comunale n. 133 del 06/09/2023;
- REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE. - Deliberazione della Giunta Comunale n. 177 del 22/11/2023;
- REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI TRA LE AREE. - Deliberazione della Giunta Comunale n. 178 del 22/11/2023;
- REGOLAMENTO COMUNALE INCENTIVI GESTIONE ENTRATE. - Deliberazione della Giunta Comunale n. 179 del 22/11/2023;
- REGOLAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI E DELLE PRESTAZIONI DI SERVIZI IN CAMPO SOCIALE ED EDUCATIVO: APPROVAZIONE COSTI, VALORI ISEE, PERCENTUALI DI COMPARTECIPAZIONE E FASCE DI ACCESSO ANNO 2024 E ANNO SCOLASTICO 2024/2025. - Deliberazione della Giunta Comunale n. 21 del 31/01/2024;
- MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACCESSO AGLI IMPIEGHI NELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE. - Deliberazione della Giunta Comunale n. 72 del 24/04/2024;
- REGOLAMENTO COMUNALE ALBO FORNITORI. - Deliberazione della Giunta Comunale n. 124 del 24/07/2024;

- MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ACCESSO AGLI IMPIEGHI NELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE. - Deliberazione della Giunta Comunale n. 141 del 05/09/2024;
- MODIFICA REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI TRA LE AREE.- Deliberazione della Giunta Comunale n. 143 del 11/09/2024;
- MODIFICA REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DEL SISTEMA DI MISURAZIONE, VALUTAZIONE E TRASPARENZA DELLA PERFORMANCE. - Deliberazione della Giunta Comunale n. 204 del 18/12/2024;
- REGOLAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI E DELLE PRESTAZIONI DI SERVIZI IN CAMPO SOCIALE ED EDUCATIVO: APPROVAZIONE COSTI, VALORI ISEE, PERCENTUALI DI COMPARTECIPAZIONE E FASCE DI ACCESSO ANNO 2025 E ANNO SCOLASTICO 2025/2026. - Deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 02/04/2025;
- MODIFICHE AL REGOLAMENTO COMUNALE INCENTIVI GESTIONE ENTRATE - Deliberazione della Giunta Comunale n. 67 del 02/04/2025;
- REGOLAMENTO COMUNALE PER GLI INCENTIVI ALLE FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 45 DEL D.LGS. N. 36/2023, COME MODIFICATO DAL D.LGS. N. 209/2024 - Deliberazione della Giunta Comunale n. 103 del 11/06/2025;
- MODIFICA DEL REGOLAMENTO COMUNALE PER L'ATTRIBUZIONE DELL'INDENNITÀ DI SPECIFICHE RESPONSABILITÀ. - Deliberazione della Giunta Comunale n. 110 del 18/06/2025;
- MODIFICA AL REGOLAMENTO COMUNALE PER GLI INCENTIVI ALLE FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 45 DEL D.LGS. N. 36/2023, COME MODIFICATO DAL D.LGS. N. 209/2024 - Deliberazione della Giunta Comunale n. 158 del 01/10/2025;

2.2 Attività tributaria.

2.2.1 Politica tributaria locale.

2.2.1.1 ICI/IMU

Aliquote ICI/IMU	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aliquota abitazione principale A1 – A8 – A9	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%
Detrazione abitazione principale	200 euro oltre alle detrazioni per figli a carico	200 euro oltre alle detrazioni per figli a carico	200 euro oltre alle detrazioni per figli a carico	200 euro oltre alle detrazioni per figli a carico	200 euro oltre alle detrazioni per figli a carico	200 euro oltre alle detrazioni per figli a carico
Fabbricati categoria A1-A9 e C2 C6 C7	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Fabbricati categoria A10 B1-B8 e C1 C3 C4 C5	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%
Fabbricati categoria D	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%
Aree fabbricabili	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	esenti	esenti	esenti	esenti	esenti	esenti
Immobili strumentali	0,96%	0,96%	0,96%	0,96%	0,96%	0,96%

2.2.1.2 Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Aliquota massima	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000	10.000
Differenziazione aliquote	SI	SI	SI	SI	SI	SI

Le aliquote sono differenziate per i seguenti scaglioni di reddito:

esenzione sino ad € 10.000,00

0,68% per i redditi sino a 28.000,00;

0,75% per i redditi da 28.000,01 a 50.000,00;

0,80% per i redditi oltre 50.000,01 euro.

2.2.1.3 Prelievi sui rifiuti TARI

Prelievi sui rifiuti	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
Costo del servizio procapite	99,94	99,49	105,45	107,38	106,48	113,90

2.3 Attività amministrativa.

2.3.1 Sistema ed esiti dei controlli interni

In riferimento ai controlli interni dell'ente locale, nel corso del quinquennio gli stessi sono stati svolti dai Responsabili delle strutture e dal Segretario Generale. Sulle proposte di deliberazioni del Consiglio Comunale e della Giunta Municipale, fatta esclusione per i meri atti di indirizzo, sono stati regolarmente acquisiti, ai sensi degli art. 49 e 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, i pareri di regolarità tecnica resi da responsabili delle competenti strutture, nonché i pareri di regolarità contabile resi dal responsabile del servizio finanziario.

A far data dal 11.10.2012, data di entrata in vigore del D.L. 174/2012, convertito in Legge 213/2012, il parere di regolarità contabile viene reso su tutte le proposte di deliberazione del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale sottoposte al servizio finanziario, che comportino riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Il Responsabile del servizio finanziario ha esercitato il controllo di regolarità contabile sulle determinazioni dei responsabili dei servizi comportanti impegno contabile di spesa ai sensi degli art. 151 c.4 e 183 c. 9 del D.Lgs.267/2000, attraverso l'apposizione sull'atto del visto di regolarità contabile attestando la copertura finanziaria.

Il Consiglio Comunale, con deliberazione n. 9 del 31/01/2013, in ottemperanza all'art. 3 del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213, ha approvato il regolamento sui controlli interni.

Il sistema integrato dei controlli interni del Comune di Mandello del Lario approvato con la suddetta deliberazione consiliare è così articolato:

2.3.1.1 Controllo di regolarità amministrativa e contabile

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è preventivo e successivo.

Il controllo **preventivo di regolarità amministrativa** viene assicurato, nella fase di formazione delle proposte di deliberazione della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale, dal Responsabile di struttura competente per materia, individuato in funzione dell'iniziativa o dell'oggetto della proposta. L'esito del controllo di regolarità amministrativa è espresso con il parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'articolo 49 del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

Per ogni altro atto amministrativo diverso dalle deliberazioni, il Responsabile della struttura procedente esercita il controllo preventivo di regolarità amministrativa il cui esito è attestato con la personale sottoscrizione che perfeziona il provvedimento.

Il controllo **preventivo di regolarità contabile** viene assicurato, nella fase formazione delle proposte di deliberazione della Giunta Comunale e del Consiglio Comunale, dal Responsabile della Struttura IV – Ragioneria e contabilità. L'esito di tale controllo viene espresso con il relativo parere previsto dall'articolo 49 del D.Lgs. 267/2000.

Nella formazione delle determinazioni e di ogni altro atto che comporti impegno contabile di spesa ai sensi degli articoli 151 - comma 4 - e art. 183 - comma 9 - del D.Lgs. 267/2000, il Responsabile della Struttura IV esercita il

controllo di regolarità contabile attraverso l'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria.

Il visto attestante la copertura finanziaria è allegato, quale parte integrante e sostanziale, al provvedimento cui si riferisce.

Il controllo successivo sugli atti del Comune è di tipo interno e a campione.

Il Segretario Comunale dirige, organizza e svolge il controllo successivo di regolarità amministrativa e contabile. Il Segretario può avvalersi di uno o più funzionari dell'Amministrazione Comunale per l'esame di particolari categorie di atti che richiedono competenze tecniche specifiche.

Sono oggetto del controllo successivo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento.

2.3.1.2 Controllo degli equilibri finanziari

Il controllo sugli equilibri finanziari garantisce il costante raggiungimento del risultato di sostanziale pareggio di bilancio, nel rispetto delle norme previste nell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali e delle regole di finanza pubblica, ed è svolto sotto la direzione ed il coordinamento del Responsabile della Struttura IV – Ragioneria e contabilità e con la vigilanza dell'Organo di Revisione.

Tale controllo viene esercitato in occasione delle verifiche di cassa ordinarie svolte dall'Organo di Revisione e con cadenza almeno trimestrale.

Il Responsabile della Struttura IV descrive le attività svolte ed attesta il permanere degli equilibri finanziari in un breve verbale. Il verbale è asseverato dall'Organo di Revisione.

2.3.2 Controllo di gestione

Il controllo di gestione è finalizzato a verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa al fine di ottimizzare il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate e tra risorse impiegate e risultati.

L'Organismo fondamentale per il controllo interno all'Amministrazione è **l'Organo di Revisione economico-finanziaria**. Avendo il Comune di Mandello del Lario una popolazione inferiore ai 15.000 la revisione economico-finanziaria è affidata al revisore unico.

Tuttavia in continuità con la deliberazione n. 8 del 20/01/2016, la Giunta Comunale con la deliberazione n. 103 del 14/07/2021 ha nominato una Unità di Progetto, composta dal Segretario Generale, dal Responsabile della Struttura IV – Ragioneria e contabilità e da un membro esterno di comprovata professionalità in materia, allo scopo di procedere al controllo di gestione. Pertanto, già a partire dal rendiconto 2016 l'Unità di Progetto ha provveduto alla redazione di una relazione finale presentata alla Giunta Comunale, pubblicata sito istituzionale ed inviata alla Sezione Regionale della Corte dei Conti.

Il revisore ha proceduto puntualmente alla verifica degli atti amministrativo-contabili dell'Ente, nell'ambito delle attribuzioni stabilite dall'art. 239 del D.Lgs. n. 267/2000, e delle successive attribuzioni in materia di controllo della spesa di personale e di redazione dei questionari sui bilanci e sui rendiconti per la più autorevole e referenziale verifica da parte della Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

Sono stati espressi i richiesti pareri sui principali atti amministrativo-contabili svolgendo pienamente l'attività di supporto al Consiglio Comunale.

L'organo di revisione ha svolto, a partire dal 3° trimestre 2012, le ulteriori funzioni previste dalla Legge 7 dicembre 2012 n. 213 di conversione del D.L. 10 ottobre 2012 n. 174.

Nell'ambito delle attività di controllo nel corso del quinquennio non vi sono stati rilievi o segnalazioni negative sull'attività amministrativo-contabile; i pareri e le valutazioni sono sempre stati positivi sia pure accompagnati, talvolta, da inviti o suggerimenti sia agli Organi amministrativi sia ai Responsabili delle strutture.

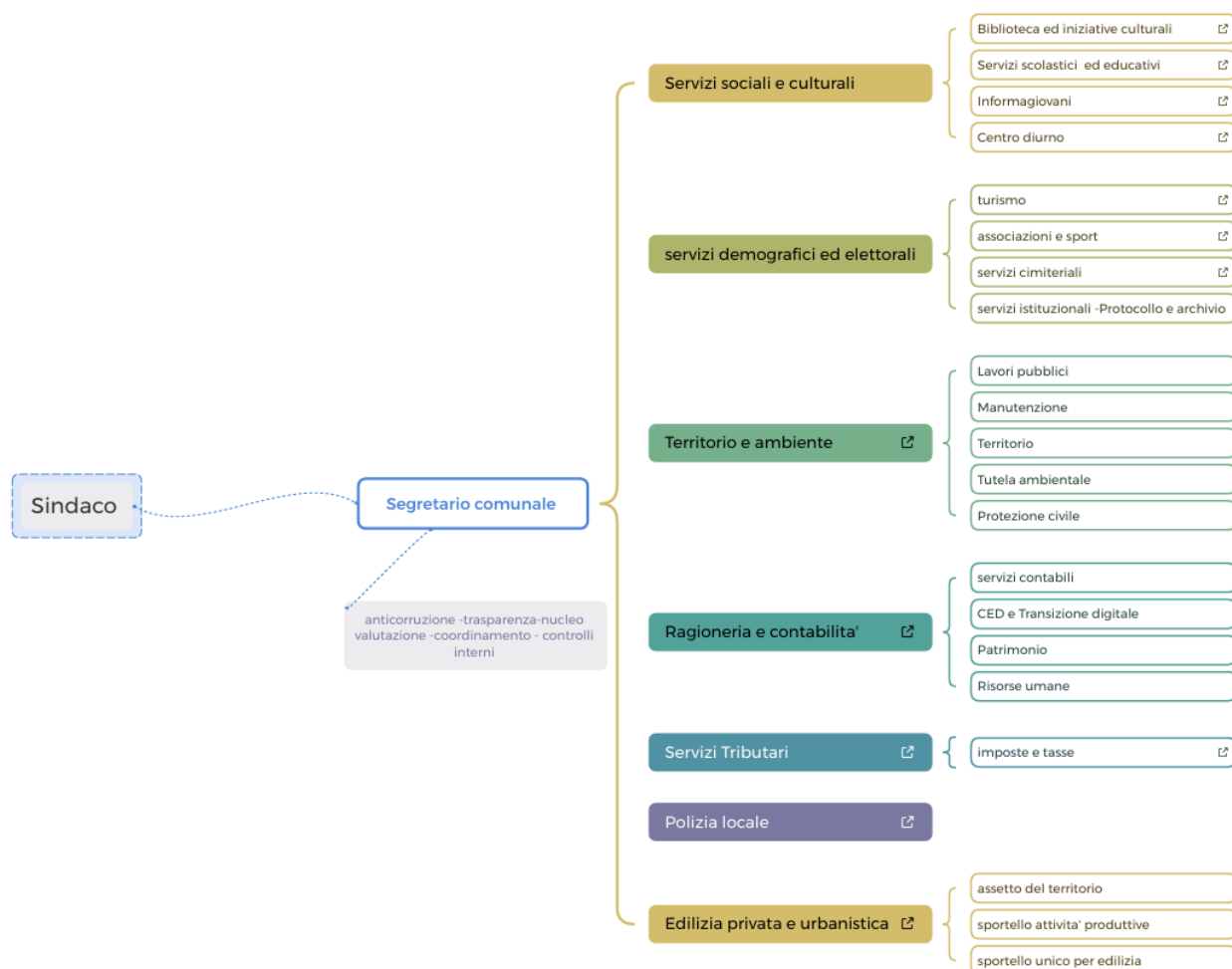
Vengono indicati di seguito i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

2.3.2.1 Personale:

Il prospetto riporta la situazione al 31/12 di ogni anno, della forza lavoro impiegata nell'assetto organizzativo di cui si è dotato il Comune, suddiviso in uomini, donne e categorie di appartenenza:

INQUADRAMENTO	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Segretario generale	1	1	1	1	1	1
Categoria D						
Uomini	4	3	3	3	2	3
Donne	4	5	5	5	5	6
Totale	8	8	8	8	7	9
Categoria C						
Uomini	10	9	9	9	11	10
Donne	14	15	15	16	16	22
Totale	24	24	24	25	27	32
Categoria B						
Uomini	4	5	5	5	5	5
Donne	11	12	12	12	12	4
Totale	15	17	17	17	17	9
Categoria A						
Uomini						
Donne	1	1	1	1	1	1
Totale	1	1	1	1	1	1
Di cui Part time	14	13	13	12	12	
Tempo determinato	1					
TOTALE	49	50	50	52	52	52

Di seguito si riporta l'organigramma dell'Ente.



2.3.2.2 Lavori pubblici

Si riportano di seguito gli investimenti programmati e impegnati a fine del periodo di mandato, suddivisi per anno.

ANNO 2020

descrizione	importo
Manutenzione straordinaria immobili	48.102,24
Interventi risparmio energetico palazzo comunale	104.351,95
Porte di sicurezza palazzo comunale	6.767,34
Incarichi professionali ufficio tecnico	13.747,18
Impianto di condizionamento polizia locale	6.435,00
Manutenzione straordinaria tetto scuola Pertini	1.400,80
Acquisto scuolabus	76.225,60
Climatizzazione biblioteca	12.584,00
Sostituzione telo per proiezione cinema-teatro	8.000,00
Riqualificazione area Pramagno	93.312,93
Sostituzione serramenti palestra Pramagno	23.870,00
Luci campo sportivo	9.372,00
Incarichi professionali urbanistica	6.217,12
Rimborso oneri di urbanizzazione	8.599,83
Sistemazione sponda foce Meria	206.449,08
Recupero roggia Valmeria	907,07
Pavimentazione passeggiata Parco La Gera	6.930,00
Riqualificazione viabilità e parcheggi Olcio I lotto	85.929,16
Riqualificazione piazza Sacro Cuore	31.004,46
Strada agro-silvo-pastorale Rongio-Fonte del Merlo I lotto	93.244,27
Messa in sicurezza incroci Via Nazzario Sauro	2.826,24
Realizzazione passaggio pedonale protetto Viale Costituzione	11.419,20
Manutenzione straordinaria strade	104.480,00
Sistemazione tratti Via Segantini	114.656,30
Modifica Piazza Garibaldi	22.676,14
Asfaltatura vie e piazze	92.720,52
Realizzazione strada collegamento SS36 – SP72	472.456,30
Riqualificazione impianti illuminazione pubblica	4.313,92
Sistemazione versante SP72 curva canottieri	32.645,16
Mobili e attrezzature mercato solidale	9.076,80
Cellette ossario cimitero Mandello	35.000,00

descrizione	importo
Muro interno cimitero Mandello	66.676,13
Totale	1.812.396,74

ANNO 2021

descrizione	importo
Interventi risparmio energetico palazzo comunale	6.391,00
Attrezzature 100° anniversario Moto Guzzi	34.189,04
Contributo edifici di culto	30.000,00
Incarichi professionali ufficio tecnico	113.035,16
Attrezzature polizia locale	40.102,42
Autovettura polizia locale	30.000,00
Climatizzazione biblioteca	10.000,00
Riqualificazione area Pramagno	306.735,89
Incarichi professionali urbanistica	17.799,03
Sistemazione sponda foce Meria	42.896,00
Manutenzione straordinaria sentieri	10.000,00
Manutenzione straordinaria giochi	23.387,21
Riqualificazione viabilità e parcheggi Olcio I lotto	443.542,84
Riqualificazione piazza Sacro Cuore	324.923,83
Strada agro-silvo-pastorale Rongio-Fonte del Merlo I lotto	4.739,11
Strada agro-silvo-pastorale da Saioli a Viccio	39.631,18
Manutenzione straordinaria strade	24.191,82
Modifica Piazza Garibaldi	64.472,50
Asfaltatura vie e piazze	360,60
Realizzazione strada collegamento SS36 – SP72	78.661,03
Sistemazione versante SP72 curva canottieri	566.447,19
Strada agro-silvo-pastorale da Rongio alla Fonte del Merlo II lotto	13.338,83
Autovettura protezione civile	14.273,41
Mobili e attrezzature mercato solidale	10.958,04
Manutenzione straordinaria cimiteri	8.929,91
Cellette ossario cimitero Mandello	19.558,57
Totale	2.278.564,61

ANNO 2022

descrizione	importo
Manutenzione straordinaria fabbricati	2.500,00
Incarichi professionali ufficio tecnico	113.996,04
Attrezzature polizia locale	9.958,37
Manutenzione straordinaria scuola Volta	130.081,64
Sostituzione caldaia scuola Volta	13.988,52
Riqualificazione area Pramagno	10.051,80
Incarichi professionali urbanistica	64.776,50
Manutenzione straordinaria verde	8.174,00
Riqualificazione giardini I lotto	30.493,51
Manutenzione straordinaria giochi	21.409,08
Riqualificazione viabilità e parcheggi Olcio I lotto	233.135,87
Riqualificazione piazza Sacro Cuore	89.406,89
Manutenzione straordinaria strade	100.614,55
Marcipiede Via Manzoni	102.887,05
Modifica Piazza Garibaldi	32.852,27
Sistemazione versante SP72 curva canottieri	97.448,80
Strada agro-silvo-pastorale da Rongio alla Fonte del Merlo II lotto	174.509,32
Consolidamento e allargamento ponte di Luzzeno	46.146,07
Acquisto terreni	3.000,00
Autovettura protezione civile	943,00
Totale	1.286.373,28

ANNO 2023

<u>descrizione</u>	<u>importo</u>
<u>Manutenzione straordinaria fabbricati</u>	<u>5.519,75</u>
<u>Contributo edifici di culto</u>	<u>9.500,00</u>
<u>Incarichi professionali ufficio tecnico</u>	<u>100.604,21</u>
<u>Attrezzature polizia locale</u>	<u>13.200,40</u>
<u>Efficientamento energetico sostituzione caldaia scuola Volta</u>	<u>210.942,92</u>
<u>Messa in sicurezza teatro De André</u>	<u>4.392,00</u>
<u>Copertura campi da tennis</u>	<u>5.363,96</u>
<u>Riqualificazione area Pramagno</u>	<u>113.240,98</u>
<u>Incarichi professionali urbanistica</u>	<u>69.355,59</u>

<u>descrizione</u>	<u>importo</u>
<u>Rimborso quote oneri di urbanizzazione</u>	<u>4.468,12</u>
<u>Manutenzione piazzola ecologica Carletta</u>	<u>5.000,00</u>
<u>Manutenzione straordinaria verde</u>	<u>1.140,70</u>
<u>Riqualificazione giardini I lotto</u>	<u>20.768,51</u>
<u>Manutenzione straordinaria sentieri</u>	<u>10.000,00</u>
<u>Manutenzione straordinaria giochi</u>	<u>94.204,68</u>
<u>Riqualificazione viabilità e parcheggi Olcio I lotto</u>	<u>56.262,73</u>
<u>Manutenzione straordinaria strada ASP n.08</u>	<u>35,00</u>
<u>Manutenzione straordinaria tratti di ASP n. 10</u>	<u>1.959,00</u>
<u>Manutenzione straordinaria tratti di ASP n. 01 bis</u>	<u>35,00</u>
<u>Manutenzione straordinaria strade</u>	<u>184.908,20</u>
<u>Marciapiede Via Manzoni</u>	<u>318.435,01</u>
<u>Realizzazione strada collegamento SS36-SP72</u>	<u>8.910,00</u>
<u>Riqualificazione impianti illuminazione pubblica</u>	<u>28.844,47</u>
<u>Strada agro-silvo-pastorale da Rongio alla Fonte del Merlo II lotto</u>	<u>2.791,36</u>
<u>Consolidamento e allargamento ponte di Luzzeno</u>	<u>104.276,29</u>
<u>Autovettura protezione civile</u>	<u>55.427,08</u>
<u>Impermeabilizzazione loculi cimitero Mandello</u>	<u>1.444,10</u>
<u>Totale</u>	<u>1.431.030,06</u>

ANNO 2024

<u>descrizione</u>	<u>importo</u>
Manutenzione straordinaria fabbricati	25.159,00
Sistemazione Torre di Maggiana	35,00
Incarichi professionali ufficio tecnico	139.545,67
Manutenzione straordinaria Scuola S. Pertini	61.689,92
Messa in sicurezza teatro De André	21.098,82
Copertura campi da tennis	71.467,23
Riqualificazione area Pramagno	24.523,29
Nuovo centro remiero	105,00
Incarichi professionali urbanistica	18.819,55
Rimborso quote oneri di urbanizzazione	10.591,57
Messa in sicurezza torrente Meria	7.991,00
Manutenzione straordinaria verde	33.892,30
Riqualificazione giardini I lotto	367.554,23

descrizione	importo
Manutenzione straordinaria giochi	39.142,32
Acquisto automezzo per manutenzioni	12.899,91
Sistemazione area mercato	17.324,00
Riqualificazione viabilità e parcheggi Olcio I lotto	59.312,53
Manutenzione straordinaria strada ASP n.08	57.548,77
Manutenzione straordinaria tratti di ASP n. 10	56.456,84
Manutenzione straordinaria tratti di ASP n. 01 bis	50.513,17
Manutenzione straordinaria strade	99.525,19
Marciapiede Via Manzoni	13.119,94
Riqualificazione impianti illuminazione pubblica	3.552,64
Sistemazione versante SP72 curva Canottieri	4.794,53
Riqualificazione viabilità e parcheggi Olcio II lotto	480.308,26
Consolidamento e allargamento ponte di Luzzeno	630.097,96
Manutenzione straordinaria Via dell'Acqua Bianca	23.451,57
Manutenzione straordinaria muro Somana	1.350,75
Cellette ossario cimitero Mandello	35.304,18
Impermeabilizzazione loculi cimitero Mandello	82.839,02
Totale	2.450.014,16

ANNO 2025

descrizione	importo
Impianto registrazione sala consiglio	20.923,00
Manutenzione straordinaria fabbricati	80.036,40
Sistemazione Torre di Maggiana	26.341,95
Teche per esposizione moto palazzo comunale	7.600,00
Incarichi professionali ufficio tecnico	146.680,85
Attrezzature polizia locale	110.000,00
Manutenzione straordinaria scuola Pertini	112.310,08
Messa in sicurezza teatro De André	1.793,00
Riqualificazione area Pramagno	14.148,86
Nuovo centro remiero	57.206,56
Incarichi professionali urbanistica	327,60
Rimborso quote oneri di urbanizzazione	33.727,79
Messa in sicurezza torrente Meria	634,40
Adeguamento centro raccolta Carletta	174.413,27

descrizione	importo
Manutenzione straordinaria verde	25.547,32
Riqualificazione giardini I lotto	259.182,02
Sistemazione area mercato	19.910,00
Riqualificazione viabilità e parcheggi Olcio I lotto	38.000,00
Manutenzione straordinaria strade	152.016,96
Marciapiede Via Manzoni	610,00
Riqualificazione impianti illuminazione pubblica	24.259,47
Riqualificazione viabilità e parcheggi Olcio II lotto	707.389,81
Consolidamento e allargamento ponte di Luzzeno	3.000,00
Progetto Brezza	44.408,00
Manutenzione straordinaria muro Somana	205.944,98
Strada e parcheggio Olcio	18.729,51
Autoveicoli servizi sociali	32.400,00
Impermeabilizzazione loculi cimitero Mandello	15.654,95
Escavatore cimitero	20.130,00
Totale	2.353.326,78

2.3.2.3 Gestione del territorio

Numero complessivo e tempi di rilascio delle concessioni edilizie all'inizio e alla fine del mandato:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
N° concessioni/autorizzazioni edilizie rilasciate	5	4	7	5	6	9
N° Autorizzazioni DIA/SCIA/CILA. rilasciate	255	329	320	236	291	299
N° Sedute commissioni paesaggio	8	12	14	11	13	14
Tempo medio per il rilascio pratiche edilizie	entro 60 giorni	entro 60 giorni	entro 60 giorni	entro 60 giorni	entro 60 giorni	entro 60 giorni
N° provvedimenti di diniego	11	11	11	7	1	17

2.3.2.4 Istruzione pubblica

Sviluppo del servizio mensa e del trasporto scolastico dall'inizio alla fine del mandato;

Anno scolastico	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Servizio	utenti	utenti	utenti	utenti	utenti
Mensa scuola primaria e secondaria	268	246	240	239	248
Utenti trasporto scolastico	103	92	82	79	70

2.3.2.5 Ciclo dei rifiuti

Quantità in tonnellate e percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine:

quantità rifiuti in tonnellate	2020	2021	2022	2023	2024
Rifiuti non differenziati	1748	1334	1732	1138	1158
Rifiuti differenziati	2658	2997	2628	3200	3069
Totale rifiuti	4404	4931	4360	4338	4227

Percentuale raccolta differenziata	60,32%	69,20%	60,27%	73,76%	72,60%
------------------------------------	--------	--------	--------	--------	--------

2.3.2.6 Sociale

Livello di assistenza agli anziani e all'infanzia all'inizio e alla fine del mandato:

Altri servizi	2020	2021	2022	2023	2024	2025
	utenti	utenti	utenti	utenti	utenti	utenti
Minori	332	420	466	482	455	429
Disabili	50	47	54	62	58	59
Anziani	164	167	154	146	177	169

2.3.3 Controllo strategico

Il regolamento sui controlli interni approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 9 del 31/01/2013 non prevede per il Comune di Mandello del Lario il controllo strategico in quanto tale adempimento è previsto, ai sensi dell'art. 147-ter del TUEL, in fase di prima applicazione per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015.

2.3.4 Valutazione delle performance

In seguito all'emanazione del D.Lgs. 150/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, la Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 88 del 01.06.2011, ha "ridisegnato" ed ampliato il sistema nel Regolamento sull' Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, disciplinando tra l'altro la performance organizzativa ed individuale.

Nello specifico il regolamento disciplina, al Capo VIII, la performance e il merito e in particolare:

- la programmazione, organizzazione e valutazione della performance
- i soggetti preposti
- la misurazione la valutazione della performance individuale
- il ciclo della gestione della performance
- il piano della performance

È prevista, all'articolo 56, l'istituzione della Struttura Permanente di Valutazione organo collegiale nominato dal Sindaco, composto di un membro esperto individuato previo avviso pubblico.

All'Organismo indipendente di valutazione competono le seguenti funzioni:

- supporto nell'attuazione del controllo strategico e nella definizione, applicazione ed aggiornamento delle metodologie relative ai sistemi di misurazione e valutazione delle performance organizzative ed individuali;
- monitoraggio del funzionamento complessivo del sistema della valutazione, della trasparenza e integrità dei controlli interni ed elaborazione di una relazione annuale sullo stato del sistema stesso;
- validazione della relazione annuale sulla performance, assicurandone la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente;
- garanzia circa la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nonché dell'utilizzo dei premi, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- promozione e attestazione dell'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità.

Il Capo VIII del suddetto regolamento disciplina la materia "Misurazione, valutazione, integrità e trasparenza della performance" stabilendo il principio che l'ente promuova il merito secondo logiche meritocratiche e valorizza i dipendenti che conseguono le migliori performance attraverso l'attribuzione differenziata di incentivi, sia economici, sia di carriera.

La Giunta Comunale, con deliberazione n. 187 del 23/12/2019 ha approvato il piano della performance per il triennio 2020/2022, con la deliberazione n. 127 del 15/09/2021 ha approvato il piano della performance per il triennio 2021/2023, con la deliberazione n. 81 del 11/05/2022 ha approvato il piano della performance per il triennio 2022/2024, con la deliberazione n. 13 del 23/01/2023 ha approvato il piano della performance per il triennio

2023/2025, con la deliberazione n. 22 del 31/01/2024 ha approvato il piano della performance per il triennio 2024/2026, con la deliberazione n. 26 del 29/01/2025 ha approvato il piano della performance per il triennio 2025/2027 individuando gli obiettivi ed i risultati attesi nel periodo.

2.3.5 Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 – quater del TUEL.

Le società partecipate dall'ente alla fine del mandato sono le seguenti:

SOCIETA'	INDIRIZZO	QUOTA COMUNALE	SOCIETA' CONTROLLATE	QUOTA DI CONTROLLO
Silea spa	Via L. Vassena n. 6 - VALMADRERA (LC)	4,836%	Seruso spa – Via Piave 89 – VERDERIO (LC)	80,50%
			Acinque Energy Greenway S.r.l. – Via A. Canova n. 3 – MONZA	30,00%
Lario Reti Holding spa	Via Fiandra n. 33 - 23900 LECCO	5,04%	Acinque spa – Via Canova n. 3 - MONZA	23,93%
Villa Serena spa	Piazza Grandi n. 1 - 23851 GALBIATE (LC)	0,04%		

Rispetto alle società partecipate direttamente, nel corso del mandato non sono intervenute variazioni significative alle quote possedute. Con le periodiche ricognizioni effettuate ai sensi di legge, si è stabilito di conservare le partecipazioni Silea spa e Lario Reti Holding spa, mentre per Villa Serena spa è in corso la procedura di la procedura di nomina del Liquidatore Sociale da parte del tribunale di Milano per la messa in liquidazione.

PARTE III – SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.

3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

Le tabelle riportano i dati relativi ai conti consuntivi 2020-2024, mentre i valori relativi all'esercizio 2025 non sono definitivi in quanto il conto consuntivo è in fase di approvazione:

ENTRATE (IN EURO)	2020	2021	2022	2023	2024	Percentuale di incremento o decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	5.055.811,95	5.069.883,12	5.407.586,26	5.505.654,00	5.557.676,10	9,03%
Titolo 2 Trasferimenti correnti	1.093.985,20	761.306,83	494.481,56	793.971,16	557.427,40	-96,26%
Titolo 3 Entrate extra tributarie	1.745.861,86	1.540.548,45	1.843.932,79	1.877.279,68	1.768.508,84	1,28%
TOTALE ENTRATE CORRENTI	7.895.659,01	7.371.738,40	7.746.000,61	8.176.904,84	7.883.612,34	-0,15%
Titolo 4 Entrate in conto capitale	836.804,51	351.223,61	1.823.379,66	1.562.935,01	1.700.322,47	50,79%
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	350.000,00	0,00	320.000,00	100,00%
Titolo 6 Accensioni di prestiti	0,00	0,00	350.000,00	0,00	320.000,00	100,00%
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/ cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE GENERALE	8.732.463,52	8.306.908,19	10.269.380,77	9.739.839,85	10.224.034,81	14,59%

SPESE (IN EURO)	2020	2021	2022	2023	2024	Percentuale di incremento o decremento rispetto al primo anno
Titolo 1 Spese correnti	6.689.016,23	6.724.748,04	7.311.065,76	7.746.584,57	7.511.861,96	10,95%
Titolo 2 Spese in conto capitale	1.812.396,74	2.278.564,61	1.286.373,28	1.431.030,06	2.450.014,16	26,03%
Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	350.000,00	0,00	320.000,00	100,00%
Titolo 4 Spese per rimborso di prestiti	285.397,34	444.723,84	468.822,51	505.666,48	525.801,18	45,72%
Titolo 5 Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/ cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
TOTALE GENERALE	8.786.810,31	9.448.036,49	9.416.261,55	9.683.281,11	10.807.677,30	-18,70

PARTITE DI GIRO (IN EURO)	2020	2021	2022	2023	2024	Percentuale di incremento o decremento rispetto al primo anno
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	4.699.736,80	2.482.171,65	1.093.998,04	1.203.915,33	1.579.370,62	-197,57%
Titolo 7 Spese per conto terzi e partite di giro	4.699.736,80	2.482.171,65	1.093.998,04	1.203.915,33	1.579.370,62	-197,57%

Il consuntivo 2025 è in fase di predisposizione ma non ancora approvato.

3.2. Equilibrio di parte corrente e di parte capitale del bilancio consuntivo

Il comune di Mandello del Lario, sperimentatore della nuova contabilità economica prevista dal D.Lgs. n. 118/2011, dal 2013 ha sostituito i prospetti degli equilibri di parte corrente e di parte capitale con i prospetti degli equilibri economico finanziari riportati al punto 3.3.

3.3 Equilibrio economico finanziario

Il prospetto degli equilibri economico-finanziari ha subito nel corso del quinquennio diverse modifiche. Prendendo come base il prospetto approvato per l'esercizio 2024, si riportano nelle colonne degli esercizi precedenti i dati che le norme hanno tolto o inserito nel calcolo.

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO DI PARTE CORRENTE		2020	2021	2022	2023	2024
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	46.348,58	23.043,48	47.594,05	46.511,47	45.098,78
AA) Recupero disavanzo di amministrazione precedente						
B) Entrate titolo I – II – III	(+)	7.895.659,01	7.371.738,40	7.746.000,61	8.176.904,84	7.883.712,34
di cui per estinzione anticipata di prestiti						
C) Entrate titolo 4.02.06 contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti	(+)					
D) Spese titolo I – spese correnti	(-)	6.679.016,23	6.724.748,04	7.311.065,76	7.746.581,57	7.511.861,96
D1) Fondo pluriennale di parte corrente (di spesa)	(-)	23.043,48	47.594,05	46.511,47	45.098,78	33.156,20
E) Spese titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)					
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa – titolo 2.04 trasferimenti capitale	(-)					
F1) Spese titolo IV – Quote capitale ammortamento mutui	(-)	285.397,34	444.723,84	468.822,51	505.666,48	525.801,18
di cui per estinzione anticipata di prestiti						
F2) Fondo anticipazioni di liquidità						
F) Somma finale (A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		954.505,54	177.715,95	-32.805,08	-73.933,52	-142.008,22

ALTRE POSTE DIFFERENZIALI PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	(+)	34.321,16	185.508,00	502.713,81	443.687,65	321.826,52
di cui per estinzione anticipata di prestiti						
I) Entrate parte capitale destinata a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)					46.826,98
di cui per estinzione anticipata di prestiti						
L) Entrate correnti destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	39.660,44	85.081,10	20.000,00		4.794,43
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)					
O1=EQUILIBRIO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (G+H+I-L+M)		949.211,26	278.142,85	449.908,73	369.754,13	221.850,75
Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	127.001,39	18.116,70	18.735,53	63.101,76	134.275,09
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	206.359,94	250.976,48	347.046,01	226.863,65	80.621,52
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE	(-)	615.881,13	9.049,67	84.127,19	79.788,72	6.621,52
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)		-90.374,26	-26.795,77		-11.842,44
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		615.881,13	99.423,93	110.922,96	79.788,72	18.463,96

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		2020	2021	2022	2023	2024
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese d'investimento	(+)	208.359,94	584.163,97	315.100,00	276.437,82	356.088,82
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	3.746.220,75	2.651.714,87	1.780.192,21	2.747.468,68	3.014.633,61
R) Entrate titoli IV – V – VI	(+)	836.804,51	935.169,79	2.523.379,66	1.562.935,01	2.340.322,47
C) Entrate titolo 4.02.06 contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti	(-)					
I) Entrate parte capitale destinata a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o di principi contabili	(-)					46.826,98
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)					
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)					
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)			350.000,00		320.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	39.660,44	85.081,10	20.000,00		4.794,53
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)					
U) Spese titolo II– Spese in conto capitale	(-)	1.812.396,74	2.278.561,61	1.286.373,28	1.431.030,06	2.450.014,16
U1) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (di spesa)	(-)	2.651.714,87	1.780.192,21	2.747.468,68	3.014.633,61	2.496.681,82
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)					
E) Spese titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)					
RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1) = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E		366.934,03	197.372,91	254.829,91	141.177,84	402.316,47
Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2019	(-)					
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)					
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		366.934,03	197.372,91	254.829,91	141.177,84	402.316,47
Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)					
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN C/CAPITALE		366.934,03	197.372,91	254.829,91	141.177,84	402.316,47
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)					
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)					
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)			350.000,00		320.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)					
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)					
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)			350.000,00		320.000,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W/1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-YZ)		1.316.145,29	475.515,76	704.738,64	510.931,97	624.167,22
Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2019	(-)	127.001,39	18.116,70	18.735,53	63.101,76	134.275,09
Risorse vincolate nel bilancio	(-)	206.359,94	250.976,48	347.046,01	226.863,65	80.621,52
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		982.815,16	206.422,58	338.957,10	220.966,56	408.937,99
Variazione accantonamenti in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)		-90.374,26	-26.795,77		-11.842,44
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		982.815,16	296.796,84	365.752,87	220.966,56	420.780,43

3.4. Gestione di competenza.

Le tabelle riportano il risultato di amministrazione conseguito nel quadriennio 2020-2024:

	2020	2021	2022	2023	2024
Riscossioni	11.158.420,64	8.447.281,42	7.725.072,00	7.757.113,69	9.037.853,56
Pagamenti	11.668.347,36	10.344.665,04	8.462.552,29	9.113.371,98	10.064.824,93
<i>Differenza</i>	<i>-509.926,72</i>	<i>1.897.383,62</i>	<i>-737.480,29</i>	<i>-1.356.258,29</i>	<i>-1.026.971,37</i>
Residui attivi	2.273.779,68	2.341.798,42	3.638.306,31	3.186.641,49	2.765.551,87
Residui passivi	1.808.199,75	1.585.543,10	2.047.707,30	1.773.824,46	2.322.222,99
<i>Differenza</i>	<i>465.579,93</i>	<i>756.255,32</i>	<i>1.590.599,01</i>	<i>1.412.817,03</i>	<i>443.328,88</i>
Fondo pluriennale iniziale	3.792.569,33	2.674.758,35	1.827.786,26	2.793.980,15	3.059.732,39
Fondo pluriennale finale	2.674.758,35	1.827.786,26	2.793.980,16	3.059.732,39	2.529.838,02
<i>Differenza</i>	<i>1.117.810,98</i>	<i>846.972,09</i>	<i>-966.193,90</i>	<i>-265.752,24</i>	<i>529.838,02</i>
Avanzo di amministrazione applicato al bilancio	242.681,10	769.671,97	817.813,81	720.125,47	677.915,34
Totale avanzo/disavanzo di competenza	1.316.145,29	475.515,76	704.738,64	510.931,97	624.167,22

3.5 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2020	2021	2022	2023	2024
Fondo cassa iniziale	1.193.394,62	1.785.792,80	1.391.208,28	1.893.718,75	1.560.651,24
Riscossioni	13.498.662,31	11.650.563,57	10.517.354,31	10.783.226,95	11.554.305,05
Pagamenti	12.906.264,13	12.045.148,09	10.014.843,84	11.116.294,46	11.852.580,28
Fondo di cassa finale	1.785.792,80	1.391.208,28	1.893.718,75	1.560.651,24	1.262.376,01
Totale residui attivi finali	4.809.852,86	4.035.614,23	4.959.446,63	5.260.944,09	5.305.877,39
Totale residui passivi finali	2.007.042,56	1.814.125,70	2.252.336,18	1.970.495,20	2.450.140,34
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	23.043,48	47.594,05	46.511,47	45.098,78	33.156,20
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	2.651.714,87	1.780.192,21	2.747.468,68	3.014.633,61	2.496.681,82
Risultato di amministrazione	1.913.844,75	1.784.910,55	1.806.849,05	1.791.367,74	1.588.275,04

3.6 Utilizzo avanzo di amministrazione:

Risultato di amministrazione di cui:	2020	2021	2022	2023	2024
Parte accantonata	797.658,16	725.400,60	601.206,79	649.250,99	759.283,64
Parte vincolata	306.368,24	557.344,72	475.872,49	372.243,49	125.667,45
Parte destinata ad investimenti	277.841,61	62.163,46	193.233,94	143.345,23	194.797,17
Parte disponibile	531.976,74	440.001,77	536.535,83	626.528,03	508.526,78
TOTALE	1.913.844,75	1.784.910,55	1.806.849,05	1.791.367,74	1.588.275,04

Applicazione avanzo di amministrazione	2020	2021	2022	2023	2024
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					
Spese correnti non ripetitive	34.321,16	185.508,00	502.713,81	443.687,65	321.826,52
Spese di investimento	208.359,94	584.163,97	315.100,00	276.437,82	356.088,82
Estinzione anticipata di mutui					
TOTALE	242.681,1	769.671,97	817.813,81	720.125,47	677.915,34

3.7 Gestione dei residui

Totale residui di inizio e fine mandato

3.7.1 Residui attivi anno 2020 (primo anno di mandato)

Residui attivi Anno 2020	iniziali	riscossi	maggiori/minori	riaccertati	da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a+c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo I	1.912.160,14	949.895,29	-179.336,88	1.732.823,26	782.927,97	1.029.516,93	1.812.444,90
Titolo II	28.300,00	18.523,21	-3.152,88	25.147,12	6.623,91	12.700,00	19.323,91
Titolo III	833.057,36	629.480,24	-36.434,74	796.622,62	167.142,38	604.717,64	771.860,02
Gestione corrente	2.773.517,50	1.597.898,74	-218.924,5	2.554.593,00	956.694,26	1.646.934,57	2.603.628,83
Titolo IV	1.486.000,00	542.990,00	-24.856,15	1.461.143,85	918.153,85	626.000,00	1.544.153,85
Titolo V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo VI	860.578,00	199.352,93	0,00	860.578,00	661.225,07	0,00	661.225,07
Gestione capitale	2.346.578,00	742.342,93	-24.856,15	2.321.721,85	1.579.378,92	626.000,00	2.205.378,92
Titolo VII	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IX	312,66	0,00	-312,66	0,00	0,00	845,11	845,11
Totale	5.120.408,16	2.340.241,67	-244.093,31	4.876.314,85	2.536.073,18	2.273.779,68	4.809.852,86

3.7.2 Residui attivi anno 2024 (ultimo consuntivo approvato)

Residui attivi Anno 2024	iniziali	riscossi	maggiori/minori	riaccertati	da riportare	residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui accertati
	a	b	c	d=(a+c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Titolo I	2.060.176,22	1.571.811,34	53.330,40	2.113.506,62	541.695,28	1.250.801,98	1.792.497,26
Titolo II	266.005,00	198.220,49	-20.781,31	245.223,69	47.003,20	196.735,00	243.738,20
Titolo III	554.398,03	426.262,62	16.768,38	571.166,41	144.903,78	315.909,13	460.812,91
Gestione corrente	2.880.579,25	2.196.294,45	49.317,47	2.929.896,72	733.602,26	1.763.446,11	2.497.048,37
Titolo IV	2.349.932,70	318.207,04	-252.357,84	2.097.574,86	1.779.367,82	361.516,00	2.141.883,82
Titolo V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	320.000,00	320.000,00
Titolo VI	20.605,44	0,00	0,00	20.605,44	20.605,44	320.000,00	320.605,44
Gestione capitale	2.370.538,14	318.207,14	-252.357,84	2.118.180,30	1.799.973,26	1.001.516,00	2.782.489,26
Titolo VII	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IX	9.826,70	1.950,00	-1.126,70	8.700,00	6.750,00	589,76	7.339,76
TOTALE	5.260.944,09	2.516.451,49	-204.167,08	5.056.777,01	2.540.325,52	2.765.551,87	5.305.877,39

3.7.3 Residui passivi anno 2020 (primo anno di mandato)

Residui passivi Anno 2020	iniziali	pagati	maggiori/minori	riaccertati	da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a+c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Corrente Titolo I	1.198.170,01	1.046.617,99	36.382,89	1.234.552,90	115.169,13	1.261.431,14	1.376.600,27
C/capitale Titolo II	80.324,68	64.544,70	0,00	80.324,68	15.779,98	411.495,38	427.275,36
Rimborso prestiti Titolo IV	3.462,50	3.462,50	0,00	3.462,50	0,00	0,00	0,00
Anticipazione Titolo V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi c/terzi Titolo VII	191.185,28	123.291,58	0,00	191.185,28	67.893,70	135.273,23	203.166,93
Totale	1.473.142,47	1.237.916,77	36.382,89	1.509.525,36	198.842,81	1.808.199,75	2.007.042,56

3.7.4 Residui passivi 2024 (ultimo consuntivo approvato)

Residui passivi Anno 2024	iniziali	pagati	maggiori/minori	riaccertati	da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d=(a+c)	e=(d-b)	f	g=(e+f)
Corrente Titolo I	1.462.180,90	1.366.829,91	46.365,17	1.508.546,07	48.985,82	1.154.479,30	1.203.465,12
C/capitale Titolo II	184.492,66	176.254,84	8.250,82	192.743,48	0,00	630.252,63	630.252,63
Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	320.000,00	320.000,00
Rimborso prestiti Titolo IV	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anticipazione Titolo V	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Servizi c/terzi Titolo VII	323.821,64	244.683,60	206,51	324.028,15	78.931,53	217.491,06	296.422,59
Totale	1.970.495,20	1.787.768,35	54.822,50	2.025.317,70	127.917,35	2.322.222,99	2.450.140,34

3.8 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

La tabella riporta l'anzianità dei residui attivi distinti per anno di provenienza dell'ultimo rendiconto approvato (2024)

RESIDUI ATTIVI	Esercizi precedenti	2020	2021	2022	2023	2024	Totale residui da ultimo rendiconto
Titolo I	201.544,73	28.277,19	54.121,40	114.750,66	143.001,30	1.250.801,98	1.792.497,26
Titolo II				31.100,00	15.903,20	196.735,00	243.738,2
Titolo III	73.576,61	6.945,94	11.640,78	21.306,45	31.434,00	315.909,13	460.812,91
Totale parte corrente	275.121,34	35.22,13	65.762,18	167.157,11	190.338,50	1.763.446,11	2.497.048,67
Titolo IV		45.000,00	52.820,00	832.529,47	1.005.018,35	205.516,00	2.140.883,82
Titolo V						320.000,00	320.000,00
Titolo VI	20.605,44	0	0	0	0	320.000,00	340.605,44
Totale parte capitale	20.605,44	45.000,00	52.820,00	832.529,47	1.005.018,35	845.516,00	2.801.489,26
Titolo VII							0
Titolo IX			6.750,00	0	0	589,76	7.339,76
Totale generale	295.726,78	80.223,13	125.332,18	999.686,58	1.195.356,85	2.609.551,87	5.305.877,39

La tabella riporta l'anzianità dei residui passivi distinti per anno di provenienza dell'ultimo rendiconto approvato (2024)

RESIDUI PASSIVI	Esercizi precedenti	2020	2021	2022	2023	2024	Totale residui da ultimo rendiconto
Titolo I	12.990,37	7.731,32	3.970,11	8.144,83	22.274,19	1.148.354,30	1.203.465,12
Titolo II						630.252,63	630.252,63
Titolo III						320.000,00	320.000
Titolo IV							0
Titolo V							0
Titolo VII	63.028,94	4.600,00	560,00	5.035,06	5.707,53	221.491,06	300.422,59
Totale	76.019,31	12.331,32	4.530,11	13.179,89	27.981,72	2.320.097,99	2.454.140,34

3.9 Rapporto tra competenza e residui

	2020	2021	2022	2023	2024
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	38,00%	39,08%	30,73%	35,41%	30,76%

3.10 Patto di Stabilità interno e pareggio di bilancio

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizione di legge.

2020	2021	2022	2023	2024	2025
S	S	S	S	S	S

3.11 Indebitamento:

La tabella sotto riportata evidenzia l'evoluzione dell'indebitamento dell'ente nel periodo di mandato.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Residuo debito finale	7.718.747,68	7.399.295,50	7.280.472,99	6.774.806,51	6.569.005,33	6.467.905,38
Popolazione residente	10.129	10.075	9.974	9.939	9.949	9.861
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	762,04	734,42	729,95	681,64	660,27	655,91

Rispetto del limite di indebitamento: si indica di seguito la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	4,22%	3,97%	3,59%	4,19%	3,77%	3,15%

Si evidenzia che il 32,90% della quota interessi relativa ai mutui viene rimborsata dalla società Lario Reti Holding spa gestore del servizio idrico integrato.

Utilizzo strumenti di finanza derivata:

Nel corso del mandato l'ente non ha stipulato e non ha attualmente in corso contratti relativi a strumenti derivati.

3.12 Conto del patrimonio in sintesi.

La tabella riporta i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 del TUEL.

Anno 2020

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	52.365,23	Patrimonio netto	28.947.174,59
Immobilizzazioni materiali	22.041.192,96		
Immobilizzazioni finanziarie	11.050.535,49		
rimanenze			
crediti	4.492.586,50		
Attività finanziarie non immobilizzate			
Disponibilità liquide	1.785.792,80	Debiti	9.725.790,24
Ratei e risconti attivi		Ratei e risconti passivi	749.508,15
totale	39.422.472,98	Totale	39.422.472,98

Anno 2024

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	146.365,38	Patrimonio netto	29.802.866,27
Immobilizzazioni materiali	24.576.688,30	Fondo rischi e oneri	199.449,85
Immobilizzazioni finanziarie	11.718.504,25		
rimanenze			
crediti	5.073.425,06		
Attività finanziarie non immobilizzate			
Disponibilità liquide	1.262.376,01	Debiti	8.699.145,67
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	4.075.897,21
totale	42.777.359,00	totale	42.777.359,00

3.13 Conto economico in sintesi.

Anno 2020

descrizione	2020	2019
A Proventi della gestione	7.365.844,20	8.577.639,24
B Costi della gestione	7.185.589,81	7.120.506,74
Risultato della gestione	180.254,39	1.457.132,50
C Proventi ed oneri finanziari		
Proventi finanziari	531.199,83	413.937,68
Oneri finanziari	324.605,82	365.446,00
D Rettifica di valore attività finanziarie		
Rivalutazioni	343.781,00	3.930.305,07
Svalutazioni		
Risultato della gestione operativa	730.629,40	5.435.929,25
E Proventi straordinari	205.947,53	172.724,38
E Oneri straordinari	36.925,94	50.189,46
Risultato prima delle imposte	899.651,16	5.558.464,17
IRAP	120.504,05	121.750,36
Risultato economico di esercizio	779.147,11	5.436.713,81

Anno 2024

descrizione	2024	2023
A Proventi della gestione	8.175.627,62	8.068.573,06
B Costi della gestione	8.475.586,96	8.432.817,48
Risultato della gestione	-299.959,34	-364.244,42
C Proventi ed oneri finanziari		
Proventi finanziari	77.988,33	231.034,70
Oneri finanziari	292.002,01	308.822,73
D Rettifica di valore attività finanziarie		
Rivalutazioni	147.148,36	
Svalutazioni		36.116,21
Risultato della gestione operativa	-366.824,66	-478.148,66
E Proventi straordinari	215.789,29	500.039,50
E Oneri straordinari	243.332,98	215.063,75
Risultato prima delle imposte	-394.368,35	-193.172,91
IRAP	132.771,91	125.903,99
Risultato economico di esercizio	-527.140,26	-319.076,90

3.14 Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Sulla base degli atti d'ufficio non sussistono debiti fuori bilancio da riconoscere alla data di compilazione della presente relazione. Nel corso del quinquennio sono stati riconosciuti i seguenti debiti fuori bilancio:

Art. 194 Tuel	2020	2021	2022	2023	2024	2025
lettera a) sentenze esecutive			2.610,00	15.057,56		
lettera b) copertura disavanzi						
lettera c) ricapitalizzazioni						
lettera d) procedure espropriative-occupazione d'urgenza						
lettera e) acquisizione beni e servizi senza impegno di spesa						
Totale			2.610,00	15.057,56		

3.15 Spesa per il personale.

Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Spesa macroaggregato 101 e 102	1.714.145,59	1.706.044,48	1.728.879,98	1.749.704,84	1.852.014,85	1.908.691,01
Spesa macroaggregato 103	67.891,24	83.085,47	87.288,88	85.035,55	66.112,97	74.154,25
Altre spese incluse (IRAP)	108.656,63	108.737,17	113.453,73	112.873,56	118.375,47	121.358,34
Totale spesa di personale	1.890.693,46	1.897.867,12	1.929.622,59	1.947.613,95	2.036.503,29	2.104.203,60
Spese escluse	350.419,96	361.104,67	461.077,36	388.236,74	424.851,49	474.313,91
Spese di personale soggette al limite di cui all'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006	1.540.273,50	1.536.762,45	1.468.545,23	1.559.377,21	1.611.651,49	1.629.889,69
Limite di spesa (media triennio 2011-2012-2013)	1.656.586,54	1.656.586,54	1.656.586,54	1.656.586,54	1.656.586,54	1.656.586,54
Rispetto del limite di spesa	SI	SI	SI	SI	SI	SI
Spese di personale al lordo delle deduzioni previste dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006	1.890.693,46	1.897.867,12	1.929.622,59	1.947.613,95	2.036.503,29	2.104.203,60
Spese correnti	6.689.016,23	6.724.748,04	7.311.065,76	7.746.584,57	7.511.861,96	7.745.547,67
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	28,27%	28,22%	26,39%	25,14%	27,11%	27,17%

3.15.1 Spesa del personale pro-capite:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Spesa personale/ Abitanti	186,66	188,37	193,53	195,96	204,69	213,39

La spesa del personale considerata è costituita dai macroaggregati 101, 102 e 103.

3.15.2 Rapporto abitanti dipendenti:

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Abitanti/ Dipendenti	206,71	201,50	199,48	191,13	191,33	193,35

3.15.3 Rispetto dei limiti di spesa per il ricorso al lavoro flessibile.

Nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente, contenendo le stesse nei limiti della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.

Nel periodo 2020-2025 per quanto riguarda i rapporti di lavoro flessibile sono stati rispettati i limiti di spesa. In particolare:

Descrizione	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Funzionario tecnico	38.961,15					
Totale voci soggette al limite	38.961,15					
Agente di polizia locale	34.295,33	20.006,98		31.875,96	40.743,43	36.714,18
Totale voci non soggette al limite	34.295,33	20.006,98		31.875,96	40.743,43	36.714,18
Totale complessivo	73.256,48	20.006,98		31.875,96	40.743,43	36.714,18
Limite di spesa	42.236,17	42.236,17	42.236,17	42.236,17	42.236,17	42.236,17

3.15.4 Limiti assunzionali

Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle istituzioni:

Non ricorre la fattispecie

3.15.5 Fondo risorse decentrate.

L'ente ha provveduto al calcolo della consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata secondo le disposizioni normative vigenti.

	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Fondo risorse decentrate	151.631,98	177.092,13	157.912,11	148.906,92	199.281,29	168.796,58

3.15.6 Esternalizzazioni

Poiché nel periodo di mandato non sono state effettuate esternalizzazioni di nuovi servizi, l'ente non ha adottato i provvedimenti di cui all'art. 6 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007.

PARTE IV – Rilievi degli organismi esterni di controllo.

4.1. Rilievi della Corte dei conti

4.1.1 Attività di controllo

Nel periodo di mandato sono state regolarmente trasmessi alla Sezione di Controllo della Corte dei Conti i Questionari al Bilancio di Previsione, al Rendiconto della Gestione e dei debiti fuori bilancio, come previsto dall'articolo 1, comma 166 e seguenti della Legge 266/2005.

Sono stati altresì inviati con il sistema SIRECO, entro le scadenze previste, i conti degli agenti contabili relativi alle annualità dal 2020 al 2024. I conti dell'anno 2025 verranno inviati entro 60 giorni dalla data di approvazione del conto consuntivo 2025.

Nel corso del periodo 2020/2025 l'Ente è stato oggetto dei seguenti provvedimenti:

- Deliberazione n. 176/2020 del 05/11/2020 della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia con la quale, con riferimento alla relazione di fine mandato del periodo 2015/2020 del Comune di Mandello del Lario, si rileva la mancata citazione, nella medesima, della deliberazione 380/2016/PRSE del 19 dicembre 2016 relativa al controllo sul questionario per il conto consuntivo 2015 concluso con rilievi relativi all'accumulo di residui attivi e al ricorso all'anticipazione per lunghi periodi;
- Nota n. 24142 del 20/12/2022 della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia, con la quale con riferimento al questionario per il conto consuntivo 2020, comunica che il controllo si è concluso con rilievi invitando l'Ente a curare la corretta compilazione del prospetto a2) dell'avanzo, all'invito a monitorare la situazione dei residui attivi e passivi per accelerarne la riscossione e il pagamento, a predisporre e allegare al rendiconto le note informative asseverate dai revisori ai sensi dell'art. 11, comma 6 lett. J del D.Lgs. 118/2011;
- Nota n. 22433 del 19/12/2025 della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia, con la quale in merito agli adempimenti relativi alle spese di rappresentanza per gli esercizi dal 2019 al 2024, dispone l'archiviazione invitando l'Ente a prestare attenzione alla corretta individuazione delle spese di rappresentanza;
- Nota n. 22435 del 19/12/2025 della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia, con la quale, con riferimento ai questionari dei conti consuntivi degli anni dal 2019 al 2024, comunica che il controllo si è concluso con rilievi invitando l'Ente ad adempiere tempestivamente all'obbligo di comunicazione dei provvedimenti di riconoscimento dei debiti fuori bilancio, a verificare la corretta contabilizzazione dei contributi e dei correlati impegni di spesa e a implementare il perimetro di analisi societario includendo la società Acinque City Greenway srl.

4.1.2. - Attività giurisdizionale

L'ente, nel periodo di mandato, è stato oggetto del seguente controllo:

- Verifica dei conti giudiziali relativi alla gestione dei diritti di segreteria relativi agli anni 2021-2022-2023 dell'agente contabile <omissis>. La verifica si è conclusa con l'emissione dei decreti n. 138-1039-1040 del 01/09/2025 con i quali la Corte dei Conti – Sezione Giurisdizionale per la Regione Lombardia ha approvato i conti giudiziali e il relativo scarico contabile.

4.1.3 – Contenzioso

Alla data della stesura della presente relazione l'Ente non ha in corso procedimenti penali o civili.

4.2 Rilievi dell'Organo di revisione

L'ente, nel periodo di mandato, non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili da parte dell'organo di revisione contabile.

Parte V – Azioni intraprese per contenere la spesa

Nel periodo di svolgimento del mandato le manovre finanziarie statali hanno prodotto sostanziali riduzioni dei trasferimenti erariali a favore degli enti locali creando una correlata diminuzione delle risorse di bilancio. In questa difficile situazione l'Amministrazione comunale ha adottato provvedimenti ed iniziative per una sempre più oculata gestione delle risorse garantendo al tempo stesso buoni livelli quantitativi e qualitativi dei servizi erogati.

Per quanto riguarda l'entrata ci si è focalizzati sui proventi dal settore turistico, aumentando l'imposta di soggiorno e rendendo più efficiente e vantaggiosa la gestione dei parchimetri. Inoltre si è cercato di valorizzare il patrimonio comunale con affidamento in convenzione di immobili e concessioni a pagamento di spazi pubblici.

La gestione dell'ente è stata sempre improntata all'economicità ed alla razionalizzazione della spesa corrente. Tali spese sono state tenute costantemente sotto controllo e sono stati adottati i provvedimenti necessari uniformandosi alle numerose disposizioni legislative contenenti misure per il contenimento o per la riduzione della spesa pubblica.

In questa sezione di evidenziano le azioni intraprese per il contenimento della spesa attraverso l'analisi:

- delle spese del personale
- delle spese per gli organi politici
- dei fabbisogni standard
- delle ulteriori misure intraprese dall'amministrazione

5.1 Spese di personale

Le spese del personale sono sempre state contenute nei limiti imposti dall' art. 1, comma 557 della Legge 296/2006, come meglio specificato nella parte III – Punto 8 – della presente relazione.

Sono state rispettate le disposizioni di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 in materia di spesa per lavoro flessibile.

5.2 Spese per gli organi politici

Il contributo erogato dallo Stato ai sensi dell'articolo 57-quater, comma 2, del decreto-legge 26 ottobre 2019, n. 124, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 dicembre 2019, n. 157, ha compensato integralmente il maggiore onere determinato dall'aumento dell'indennità spettante agli amministratori comunali.

Rispetto al primo anno di mandato la spesa è passata da 138.377,92.= a € 192.808,41.= con un aumento di € 54.430,49.= compensato dal contributo statale che per il 2025 dovrebbe ammontare a circa 55.000,00.

5.3 Fabbisogni standard

Durante il mandato sono stati elaborati , a favore della società SOSE Spa (Società incaricata dal Governo per la raccolta e l'elaborazione dei dati) e trasmessi entro i termini previsti per l'invio, i seguenti questionari relativi alla rilevazione dei fabbisogni standard:

Anno 2020 - questionario unico Comuni, Unioni di Comuni e Comunità Montane (dati anno 2019) suddiviso in:

- Dati strutturali
- Dati relativi al personale
- Servizi svolti
- Dati contabili

Anno 2021 - questionario unico Comuni, Unioni di Comuni e Comunità Montane (dati anno 2020) suddiviso in

- Dati strutturali
- Dati relativi al personale e dati contabili

Anno 2022 - questionario unico Comuni, Unioni di Comuni e Comunità Montane (dati anno 2021) suddiviso in

- Dati strutturali
- Dati relativi al personale e dati contabili

Anno 2023 - questionario unico Comuni, Unioni di Comuni e Comunità Montane (dati anno 2022) suddiviso in

- Dati strutturali
- Dati relativi al personale e dati contabili

Anno 2024 - questionario unico Comuni, Unioni di Comuni e Comunità Montane (dati anno 2023) suddiviso in

- Dati strutturali
- Dati relativi al personale e dati contabili
- Sociale - scheda di monitoraggio degli obiettivi di servizio
- Trasporto studenti con disabilità - scheda di monitoraggio degli obiettivi di servizio
- Asili nido - scheda di monitoraggio degli obiettivi di servizio 2024

In seguito alla chiusura dei questionari, SOSE e IFEL hanno intrapreso un'attività di analisi dei dati forniti, così da restituire agli enti un report informativo e, al tempo stesso, uno strumento per supportare eventuali future richieste di verifica dei dati.

A partire dalle informazioni contenute nel questionario, al fine di consentire agli enti compilatori di verificare ed osservare eventuali criticità nei dati forniti, sono state realizzate tre schede informative recanti una serie di indicatori.

5.4 Ulteriori misure intraprese per il contenimento della spesa

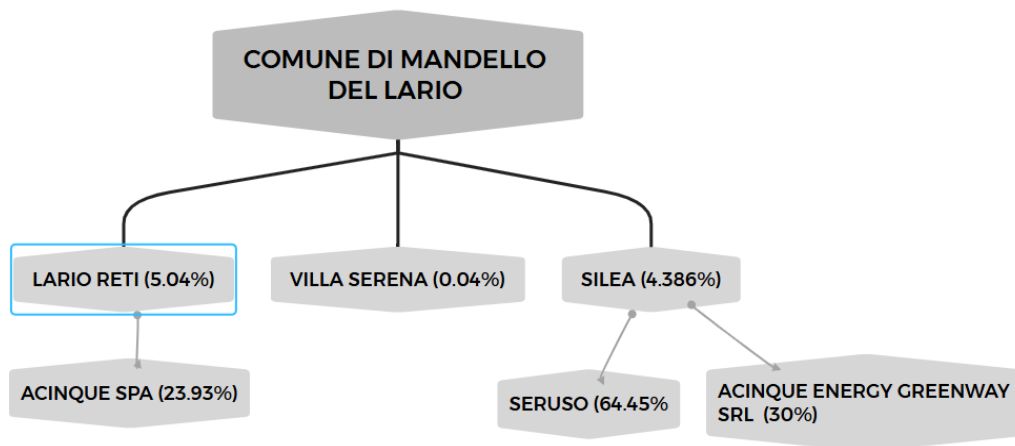
A fianco delle misure adottate dall'ente allo scopo di rispettare le disposizioni legislative in materia di contenimento o riduzione della spesa pubblica, il Comune di Mandello del Lario ha posto in essere diversi interventi di razionalizzazione ed ottimizzazione conseguiti attraverso l'utilizzazione di nuove tecnologie e ristrutturando parecchi processi amministrativi.

L'utilizzo della PEC, debitamente integrata nelle procedure del protocollo informatico, ha contribuito in questi ultimi anni ad un significativo abbattimento dei costi di gestione. Ciò ha consentito non solo di abbassare in maniera cospicua l'utilizzo della carta e del toner, ma anche di ottenere un significativo risparmio delle spese di spedizione e di migliorare le comunicazioni con gli altri enti e con l'utenza esterna, consentendo una accelerazione delle procedure e dei tempi di risposta al cittadino.

Per quanto riguarda il settore degli acquisti è stata acquisita la piattaforma TRASPARE che velocizza le procedure telematiche che prima passavano da Mepa e Sintel., in un'ottica di semplificazione e razionalizzazione delle procedure di acquisto, in piena coerenza con le disposizioni normative in materia ed al fine una sempre maggiore dematerializzazione delle procedure di gara. Vengono invece ancora utilizzate le convenzioni Consip per quanto riguarda i settori obbligatori (energia elettrica, gas, carburante, telefonia fissa e mobile).

Per quanto riguarda il rinnovo del parco automezzi il noleggio di medio periodo è stato parzialmente abbandonato a causa dei costi accessori eccessivi rispetto all'acquisto del veicolo, tenuto conto che gli ultimi acquisti sono stati coperti quasi integralmente da contributi. Il noleggio viene ancora utilizzato per le fotocopiatrici/stampanti di rete in dotazione agli uffici comunali.

6.1 Organismi controllati



Descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art. 14, comma 32, del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27, del D.L. 13/08/2011, n. 138, e dell'art. 4 del D.L. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012.

Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

Le norme sopra citate sono state successivamente abrogate (Legge 27 dicembre 2013, n. 147; Legge 11 agosto 2014, n. 114; D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175).

Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente?

Gli statuti delle Società partecipate prevedono l'assoggettamento al controllo analogo da parte dei singoli enti affidanti ai sensi della normativa comunitaria e nazionale in materia di Società in house providing.

Attraverso il controllo analogo gli enti esercitano penetranti poteri di controllo esteso a tutti gli aspetti gestionali dei servizi oggetto di affidamento.

Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.

L'ente non possiede organismi controllati ai sensi dell'art. 2359 cc.

6.2 Esternalizzazione attraverso società

6.3 Esternalizzazione attraverso società ed altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):

RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)							
BILANCIO ANNO 2020 (primo anno di mandato)							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Lario Reti Holding spa	8			49.250.479	5,22%	181.770.936	5.277.462
Silea spa	5			41.037.353	4,386%	39.222.293	1.508.642
Villa Serena spa	8			103.442	0,04%	13.475.320	29.587
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) (4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(5) (7) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

BILANCIO ANNO 2024 (ultimo anno di mandato) ultimo bilancio approvato							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Lario Reti Holding spa	8			61.993.872	5,04%	190.824.030	8.124.030
Silea spa	5			69.992.322	4,836%	56.442.088	6.501.540
Villa Serena spa	8			120.099	0,04%	13.274.703	-78.313
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(3) (4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(5) (7) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							

CAMPO ATTIVITA' - Note (3) (4)

L'elenco delle attività esternalizzate attraverso Aziende o Società è quello riportato sul Certificato relativo al Bilancio di Previsione da trasmettere annualmente al Ministero dell'Interno:

001 – Trasporto Scolastico, Refezione ed altri servizi scolastici

002 – Biblioteche, Musei, Pinacoteche, Teatri e altri servizi del settore culturale

003 – Gestione Impianti Sportivi

004 – Trasporti Pubblici Locali e servizi connessi

005 – Smaltimento rifiuti e tutela ambientale

006 – Asilo Nido, Servizi per l'Infanzia e per i minori

007 – Servizi di Protezione Sociale diversi da Asili Nido e Servizi per l'Infanzia e per i minori

008 – Servizi Produttivi ad eccezione delle Farmacie

009 – Farmacie

010 – Servizi di promozione del Turismo

011 – Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

012 – Servizi a domanda individuale diversi da attività già indicate

013 - Altro

6.4 Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):

Il Consiglio Comunale ha deliberato la revisione ordinaria delle partecipazioni azionarie, in attuazione dell'art. 20 del suddetto D.Lgs. 175,2016 con i seguenti atti:

- anno 2020 deliberazione n. 70 del 20/12/2021;
- anno 2021 deliberazione n. 55 del 21/12/2022;
- anno 2022 deliberazione n. 52 del 18/12/2023;
- anno 2023 deliberazione n. 51 del 16/12/2024;
- anno 2024 deliberazione n. 48 del 18/12/2025

Con i suddetti atti deliberativi si è stabilito di procedere come segue in merito alla razionalizzazione delle seguenti società partecipate direttamente:

Partecipata	Codice fiscale	Quota di partecipazione	Esito della rilevazione
Lario Reti Holding spa	03119540130	5,04%	Mantenimento
SILEA spa	83004000135	4,836%	Mantenimento
Villa Serena spa	02600960138	0,04%	Razionalizzazione tramite alienazione

Villa Serena spa

A seguito della ricognizione straordinaria delle società partecipate è emerso, da parte dei comuni soci, che la società non è più considerata strettamente e direttamente necessaria per il perseguimento delle proprie attività istituzionali. Per questo motivo Comune di Galbiate, socio di maggioranza, ha avviato le procedure per l'alienazione.

Alla data del 31.12.2024 era in corso la procedura di nomina del Liquidatore Sociale da parte del tribunale di Milano, Sezione specializzata in materia di Impresa, a seguito del ricorso, ex art. 2487 c. 2 c.c., depositato dal CdA vista l'inibizione ex lege dei Comuni soci all'esercizio dei diritti sociali.

Tale è la relazione di fine mandato del Comune di Mandello del Lario, che ai sensi dell'art. 4, comma 2, del D.Lgs. n. 149/2011, viene trasmessa all'organo di revisione per l'acquisizione della certificazione e successivamente alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti.

Mandello del Lario, 16 marzo 2026

IL SINDACO
Riccardo FASOLI

(firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale)

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico – finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Mandello del Lario, 17 marzo 2026

IL REVISORE UNICO DEI CONTI
Dr.ssa Elisabetta CIVETTA

(firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale)

La presente relazione di fine mandato del Comune di Mandello del Lario, secondo quanto sancito dall'art. 4 del D.Lgs. n. 149/2011, come modificato dalla Legge n. 68/2014, è stata inviata alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti in data 18/03/2026 e pubblicata sul sito internet comunale in data 18/03/2026 nella sezione "Amministrazione trasparente".

IL SINDACO
Riccardo FASOLI